

Утверждено
Протоколом № 1 от 01.04.2019 г.
общего собрания Попечительского Совета
Председатель Попечительского Совета
_____/К.В. Жевлакова/

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детского сада № 248"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Попечительский совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детского сада № 248" (далее МБДОУ № 248) (далее Попечительский Совет) является формой самоуправления МБДОУ и действует как общественная организация без образования юридического лица.
- 1.2. Попечительский Совет является общественной организацией основанной на членстве.
- 1.3. В своей деятельности Попечительский Совет руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Законом УР «Об образовании», Федеральным Законом «Об общественных объединениях» от 19.05.95г. № 82-ФЗ, Указом Президента РФ «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в РФ» от 31.08.1999г., Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете» от 10.12.99. № 1379 и настоящим Положением.
- 1.4. Попечительский Совет создается по инициативе участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии МБДОУ № 248, порядок формирования и компетенции Попечительского Совета определяется настоящим Положением.
- 1.5. Высшим руководящим органом попечительского совета является собрание попечительского совета (далее - собрание), созываемое не реже 1 раза в полгода. Внеочередные собрания могут быть созваны председателем попечительского совета по мере необходимости или по требованию большинства членов попечительского совета.
- 1.6. Собрание правомочно принимать решения по всем вопросам деятельности попечительского совета. Собрание вправе принимать решение при наличии более

половины членов попечительского совета. На собрании с правом совещательного голоса могут присутствовать представители Учреждения. Решение собрания принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании.

1.7. На собрании открытым голосованием сроком на 1 год большинством голосов при открытом голосовании выбираются председатель, секретарь и кассир.

1.8. Председатель попечительского совета:

- организует деятельность попечительского совета;
- обеспечивает посещаемость членами попечительского совета собраний;
- информирует членов попечительского совета о предстоящем собрании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение собраний;
- определяет повестку собраний;
- взаимодействует с руководителем Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждения по вопросам управления Учреждением;
- взаимодействует с руководителем Учреждения по вопросам выполнения решений попечительского совета.

1.9. Секретарь попечительского совета осуществляет ведение протоколов его собраний, организует подписание членами попечительского совета протокольных решений.

1.10. Кассир осуществляет прием членских взносов, ведет приходно-расходную документацию.

1.11. На собрании заслушиваются отчеты председателя попечительского совета о деятельности попечительского совета, в том числе о распределении поступивших средств и их расходовании.

1.12. Решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает председатель попечительского совета, секретарь и присутствующие членами попечительского совета.

1.13. Организацию выполнения решений попечительского совета осуществляет председатель попечительского совета совместно с руководителем Учреждения.

1.14. Непосредственное выполнение решений попечительского совета осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе собрания. Результаты этой работы сообщаются членам попечительского совета на последующих собраниях.

1.14. Попечительский совет действует на основе следующих принципов:

- добровольности членства;

- равноправия членов попечительского совета;
- самоуправления;
- гласности;
- законности.

1.15. В состав Попечительского Совета могут входить:

- участники образовательного процесса: родители, законные представители воспитанников, воспитатели, педагоги;
- иные лица: представители органов власти, органов местного самоуправления и других общественных организаций и учреждений независимо от форм собственности, а также иностранные граждане и организации.
- граждане, изъявившие желание работать в Попечительском Совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

1.16. Попечительский Совет взаимодействует с администрацией МБДОУ. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации. Решения Попечительского Совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.17. Члены Попечительского Совета выполняют свои обязанности без отрыва от основной производственной деятельности на безвозмездной основе.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Попечительский Совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ, принимает участие в определении направлений использования внебюджетных средств МБДОУ;
- содействует в организации и совершенствовании образовательно-воспитательного процесса, организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБДОУ;
- содействует в финансировании нововведений, укреплению материально-технической базы МБДОУ, благоустройству его помещений и территорий;
- участвует в разрешении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса;
- вносит предложения в администрацию МБДОУ, его учредителю, а также органы местного самоуправления по вопросам развития МБДОУ;
- заслушивает отчеты о работе руководителя МБДОУ, его заместителя, педагогических работников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ.

- 3.1. Попечительский Совет создается на весь срок работы МБДОУ.
- 3.2. Попечительский Совет возглавляется председателем, который избирается на общем собрании большинством голосов при открытом голосовании.
- 3.3. На общем собрании, открытым голосованием выбирается секретарь, для ведения протокола общего собрания Попечительского Совета, заместитель председателя и материально ответственное лицо (кассир).
- 3.4. Председатель, заместитель председателя, кассир являются выборным коллегиальным органом, который подотчетен общему собранию.
- 3.5. Число членов Попечительского Совета является произвольным.
- 3.6. Прием в Попечительский Совет осуществляется на основе заявления, выражающего волеизъявление кандидата и внесение вступительного взноса в фонд Попечительского Совета.
- 3.7. Решения Попечительского Совета принимаются на общих собраниях, проводимых один раз в полгода, внеочередные общие собрания могут проводиться по требованию членов Попечительского совета или председателя.
- 3.8. Общее собрание Попечительского Совета правомочно при присутствии на нем не менее 2/3 числа всех членов Совета. На собраниях с правом совещательного голоса могут присутствовать представители администрации МБДОУ.
- 3.9. Решение общего собрания принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании.
- 3.10. На общем собрании Попечительского Совета заслушивается отчет выборного коллегиального органа о проделанной работе и о распределении денежных средств.
- 3.11. Решение общего собрания оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4. ФОНД ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

- 4.1. Попечительский совет создает собственный «Фонд Попечительского совета», который состоит из членских взносов и иных добровольных безвозмездных поступлений, которые могут быть в виде материальных ценностей или в денежном эквиваленте.
- 4.2. Решения об использовании денежных средств фонда принимаются только на общем собрании Попечительского совета.
- 4.3. Размер вступительного взноса и ежемесячного членского взноса определяется на

общем собрании.

4.4. Внесение денежных средств может осуществляться по безналичному расчету или в кассу Попечительского совета.

5. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ.

5.1 Попечительский совет обязан:

- привлекать и организовывать поступление внебюджетных средств для усовершенствования образовательного процесса и развития в МБДОУ;
- отчитываться перед советом педагогов и заинтересованными лицами о расходовании денежных средств;
- вести текущую и отчетную документацию совета.

5.2. Попечительский совет имеет право:

- осуществлять контроль за целевым использованием полученных пожертвований;
- участвовать в распределении поступающих средств;
- обращаться в различные органы за консультативной и методической помощью по интересующим вопросам;
- вносить предложения администрации МБДОУ по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса.

6. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

6.1. Председатель Попечительского совета имеет право:

- организует деятельность попечительского совета;
- обеспечивает посещаемость членами попечительского совета собраний;
- информирует членов попечительского совета о предстоящем собрании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение собраний;
- определяет повестку собраний;
- взаимодействует с руководителем Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждения по вопросам управления Учреждением;
- взаимодействует с руководителем Учреждения по вопросам выполнения решений попечительского совета.

6.2. Секретарь:

- ведет протокол собраний Попечительского совета;
- организует подписание членами попечительского совета протокольный решений.

6.3. Материально-ответственное лицо (кассир) Попечительского совета МБДОУ

- избирается на заседании Актива Попечительского совета, голосованием не менее половины присутствующих членов совета.
- сбор денежных средств, ведение бухгалтерской документации по поступлению и расходованию взносов,
- предоставляет отчетную документацию на общем собрании Попечительского совета.