



## П Р И К А З

16.04.2025

№ 95

г. Ижевск

Об утверждении локального нормативного акта «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 248»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12. 2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019№ 30, от 25.06.2020 № 320), законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Ижевск» и Уставом Учреждения

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 16.04.2025 года «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 248» (далее – Порядок).
2. Признать утратившим силу приказ МБДОУ № 248 от 09.09.2021 года № 179 «Об утверждении локальных нормативных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 248».
3. Заместителю заведующего по УВР Сбоевой Д.В. разместить Порядок на официальном сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней со дня принятия.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 248

О.В. Кузнецова

С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_

ПРИНЯТ:  
Протокол педагогического совета  
МБДОУ № 248  
от 10.04.2025. № 5

УТВЕРЖДЕН  
Приказом заведующего  
МБДОУ № 248  
от 16.04.2025г. № 95

С учетом мотивированного мнения  
Совета родителей  
МБДОУ № 248  
Протокол от 08.04.2025 №5

**Порядок и основания  
перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 248»  
(МБДОУ №248)**

**I. Общие положения**

1.1. «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 248» определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 248» (далее по тексту – Порядок, Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12. 2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 30, от 25.06.2020 № 320), законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Ижевск» и Уставом Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.4. Настоящий Порядок принят с учетом мнения Совета родителей Учреждения.

1.5. При приеме ребенка руководитель Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Порядком.

1.6. Текст настоящего Порядка размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

## **II. Перевод воспитанников**

2.1. В связи с достижением воспитанников соответствующего возраста в Учреждении осуществляется его перевод в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября текущего года. Основанием для перевода является приказ о переводе, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

2.2. Перевод воспитанника из Учреждения осуществляется также в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника :

- в иную возрастную группу Учреждения;

- в иную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – иная образовательная организация);

2.2.2. в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2.3. в случае приостановления действия лицензии;

2.2.4. на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.

2.3. Перевод воспитанника по причинам, указанным в п. 2.2. настоящего Порядка, не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из Учреждения в иную образовательную организацию устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **III. Отчисление воспитанника**

3.1. Отчисление воспитанника из Учреждения производится в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (освоением образовательной программы дошкольного образования);

2) досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

3.2. Воспитанник из Учреждения может быть отчислен досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в иную образовательную организацию;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Отчисление воспитанника осуществляется на основании приказа об отчислении воспитанника из Учреждения, изданного руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

3.4. Права и обязанности воспитанника, его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. В связи с отчислением воспитанника Учреждение:

- по основаниям, указанным в пп. 1 п. 3.2. настоящего Порядка, выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника.

- по основаниям, указанным в пп. 2 п. 3.2. настоящего Порядка, передает в иную образовательную организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия, родителей (законных представителей) воспитанников, личное дело.

### **IV. Восстановление воспитанника**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей

(законных представителей), до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ Учреждения о зачислении, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.